

	
Hoofdstuk: 2 Pedagogisch beleid	Uitgiftedatum: 19-10-2011 Aantal blz. : 1/27 Proceseigenaar: Manager kinderopvang Nr:2 Pedagogisch beleid Nr:2.3b Ped. werkplan 0-4 jaar de Sprong

INHOUDSOPGAVE

1.Voorwoord Manager kinderopvang gedefinieerd.	Fout! Bladwijzer niet
2. Organisatie	4
3. Visie en doelstelling van Opvang 0-4 van KC de Sprong	5
3.1. Visie	5
3.2. Pedagogisch hoofddoel	5
3.3. Pedagogische visie en uitgangspunten	5
3.4. Medewerkers en werkhouding	6
3.5. Groepssamenstelling	6
3.6. Openingstijden	6
3.7. Uitgangspunten werkwijze	7
3.7.1 Vier ogen principe	6
3.8. Invalpool	8
4. Pedagogische Competenties	8
4.1. Sociaal-emotionele veiligheid	8
4.1.1. Kennismaken en wennen	8
4.1.2. Aansluiten bij de ervaringen en persoonlijke emoties van kinderen	8
4.1.3. Combinatie broertjes, zusjes en vriendjes	9
4.1.4. Wat doet de pedagogisch medewerkers om sociaal emotionele veiligheid te waarborgen	9
4.1.5. Rol van de pedagogisch medewerker	
4.1.6. Gebruik van de ruimtes	
4.1.6.1. Gebruik van de buitenspeelruimte	
4.1.7. Keuze speelmateriaal	
4.2. Sociale competenties	
4.2.1. Interactie leeftijdgenoten	
4.2.2. Conflicten tussen kinderen	
4.2.3. Anderstalige kinderen	
4.3. Persoonlijke competenties	
4.3.1. Zelfvertrouwen	
4.3.2. Aansluiten bij leermomenten en ervaringen van het individuele kind	
4.3.3. Eigenheid van het kind	

Hoofdstuk: 2 Pedagogisch beleid

Uitgiftedatum: 19-10-2011

Aantal blz. : 2/27

Proceseigenaar: Manager kinderopvang

Nr:2 Pedagogisch beleid

Nr:2.3b Ped. werkplan 0-4 jaar de Sprong

- 4.4. Rituelen, normen en waarden
 - 4.4.1. Doorstromen en afscheid nemen
 - 4.4.2. Afspraken, regels en omgangsvormen
 - 4.4.3. Grenzen
 - 4.4.4. Het belang van feesten en rituelen
- 5. Veiligheid en gezondheid
 - 5.1. Veiligheid 18
 - 5.2. Gezondheid
 - 5.2.1. Hygiëne
 - 5.2.2. Voeding
 - 5.2.3. Werkwijze bij zieke kinderen
 - 5.2.4. Zindelijkheid
 - 5.2.5. Bijzondere zorg
 - 5.2.6. Medicijngebruik
 - 5.2.7. Slapen en buikligging
 - 5.2.8. Signaleren van problemen
 - 5.2.9. De GGD inspectie
- 6. Dagritme
 - 6.1. Babygroepen
 - 6.2. Peutergroepen
- 7. Oudercontacten
 - 7.1. Oriëntatiegesprek en Intakegesprek
 - 7.2. Wanneer op de groep
 - 7.3. Halen en brengen
 - 7.4. Schriftelijk contact
 - 7.5. Telefonisch contact
 - 7.6. Oudercommissie
 - 7.7. Ouderavonden
 - 7.8. Oudergesprekken
 - 7.9. Nieuwsbrief / informatieborden
 - 7.10. Klachtenprocedure

	
Hoofdstuk: 2 Pedagogisch beleid	Uitgiftedatum: 19-10-2011 Aantal blz. : 3/27 Proceseigenaar: Manager kinderopvang Nr:2 Pedagogisch beleid Nr:2.3b Ped. werkplan 0-4 jaar de Sprong

Dit beleidsplan is een concept i.v.m. de integratie met de school tot een kindcentrum.
Het beleidsplan dient nog besproken te worden met medewerkers en oudercommissie.

1. Voorwoord manager kinderopvang

Onderstaand treft u het pedagogisch beleidsplan van de dagopvang 0-4 jaar de Sprong.

Het pedagogisch beleid is verbonden met het doel dat we als kindcentrum willen bereiken. Met het beleid bepaal je de weg die je kiest om dat doel te bereiken. Het is de manier van werken, die je vanuit je visie op de ontwikkeling en opvoeding van kinderen wil nastreven.

De dagopvang en de BSO van KC de Sprong zijn in september 2009 van start gegaan. Vanaf 1 juni zijn we samen met de school in het nieuwe gebouw gehuisvest. De vorming van een integraal kindcentrum is hiermee een feit en we zijn bezig een integraal pedagogisch beleid te ontwikkelen voor opvang en onderwijs voor kinderen van 0-13 jaar. Voor de Sprong is de pedagogische identiteit geïnspireerd door het ontwikkelingsgericht werken en de theorie van Meervoudige intelligentie.

Vanaf juni 2011 zit KC de Sprong in een nieuw gebouw aan het Laaghemaal 46, aan de rand van nieuwbouwwijk De Groote Wielen. Binnen het gebouw vindt u op de begaande grond de dagopvang en de onderbouw van de basisschool. Op de eerste verdieping vindt u het peuterarrangement, de BSO en de midden- en bovenbouw van de basisschool. Op het buitenterrein hebben de kinderen van 0-4 jaar de beschikking over een baby tuin en een terrein voor kinderen van 2 tot 6 jaar.

De ingang is aan het schoolplein en er is voldoende parkeergelegenheid.

De Witte Wielen is formeel de houder van de kinderopvang en verantwoordelijk voor het zakelijk/organisatorische gedeelte.

De dagelijkse verantwoordelijkheid voor de kinderen, en daarbij ook het pedagogisch beleid voor de dagopvang en de buitenschoolse opvang is de verantwoordelijkheid van de directie van het kindcentrum.

Uiteraard wordt door De Witte Wielen een juiste uitvoering van de wet kinderopvang bewaakt.

Het adres is:

Laaghemaal 46
5247 NP Rosmalen
073-851 1160
info@kcdesprong.nl

Directie KC de Sprong:
Annette de Wit
directie@kcdesprong.nl

Manager kinderopvang:
Inge van Veldhoven
inge@kcdesprong.nl

	
Hoofdstuk: 2 Pedagogisch beleid	Uitgiftedatum: 19-10-2011 Aantal blz. : 4/27 Proceseigenaar: Manager kinderopvang Nr:2 Pedagogisch beleid Nr:2.3b Ped. werkplan 0-4 jaar de Sprong

Dit werkplan is geschreven:

1. Voor alle medewerkers, als houvast en inspiratiebron. Om aan een ieder die betrokken is bij de opvang van de kinderen inzicht en duidelijkheid te geven over onze manier van werken.
2. Voor nieuwe medewerkers en stagiaires, om op een adequate manier ondersteuning te bieden bij de inwerk/stageperiode.
3. Voor ouders/verzorgers en derden die kennis willen nemen van onze pedagogische werkwijze.

Het pedagogisch beleid geeft criteria waaraan het pedagogisch handelen van de medewerkers (pedagogisch medewerker) getoetst kan worden. Ouders hebben het recht om te weten hoe er met hun kinderen wordt omgegaan.

De Witte Wielen heeft een duidelijke visie op de wijze waarop kinderopvang eruit dient te zien. In samenwerking met haar medewerkers en in overleg met de oudercommissie heeft de Witte Wielen deze visie vastgelegd in dit pedagogisch plan toegespitst op elke locatie met zijn eigen identiteit. Uitgangspunt hierbij is een duidelijk beeld geven van onze visie en handelen. Het beleidsplan moet een weerslag zijn van hoe wij op de dagopvang werken. Omdat we altijd weer nieuwe ervaringen met de kinderen opdoen, veranderen ook onze ideeën en inzichten over het welbevinden en de ontwikkeling van de kinderen. De Kinderopvang is een sector in beweging en daarom zal dit plan, in overleg met medewerkers en de oudercommissie, om de twee jaar worden bijgesteld.

2. Organisatie

Stichting De Witte Wielen is opgericht door ATO-scholenkring en Signum onderwijs. De achterliggende gedachte hierbij was te komen tot kindcentra 0-13 in de wijk De Grote Wielen in Rosmalen.

Bij alle nieuwe scholen in deze wijk verzorgt De Witte Wielen de dagopvang van 0 tot 4 jaar en de buitenschoolse opvang van 4 tot 13 jaar. Inhoudelijk wordt er nauw samengewerkt met het onderwijs om te komen tot een doorgaande ontwikkelingslijn voor de kinderen. Spelen en leren sluiten daarbij op elkaar aan. Hierbij wordt de overgang van opvang naar onderwijs zowel voor kinderen als voor ouders zo klein mogelijk gemaakt.

De kinderen worden binnen de kindcentra door De Witte Wielen zoveel mogelijk opgevangen in horizontale groepen. Wij zijn van mening dat wij binnen een horizontale groep het activiteitenaanbod en de inrichting beter kunnen afstemmen op de interesses en de ontwikkeling van uw kind.

We werken conform de eisen van de Wet Kinderopvang en werken aan de vier competenties die in de Wet Kinderopvang genoemd worden:

- 1 sociale veiligheid
- 2 persoonlijke competenties van kinderen
- 3 sociale competenties van kinderen
- 4 overdracht van waarden en normen

In dit pedagogische beleid zijn deze vier competenties in een viertal hoofdstukken uitgewerkt waarbij we steeds aandacht besteden aan wat dat betekent voor de kinderen, pedagogisch medewerkers en de omgeving /inrichting.

	
Hoofdstuk: 2 Pedagogisch beleid	Uitgiftedatum: 19-10-2011 Aantal blz. : 5/27 Proceseigenaar: Manager kinderopvang Nr:2 Pedagogisch beleid Nr:2.3b Ped. werkplan 0-4 jaar de Sprong

3. Visie en doelstelling van Opvang 0-4 van KC de Sprong

3.1. Visie

Elk kind is een uniek individu. Zijn ontwikkeling is een samenspel van aanleg/karakter, het opvoedingsklimaat en de omgeving. Met andere woorden; de ervaringen die het kind van buitenaf opdoet zijn naast aanleg en karakter bepalend voor zijn ontwikkeling. Opvoeders moeten kunnen inspelen op de ontwikkelingsmogelijkheden van een kind.

3.2. Pedagogisch hoofddoel

Het pedagogisch hoofddoel is dat de kinderen zich uiteindelijk zullen ontwikkelen tot sociale, zelfstandige mensen met voldoende zelfvertrouwen en verantwoordelijkheidsgevoel, die hun eigen talenten onderkennen en benutten. Dit realiseert men door ruimte te geven voor de eigenheid van elk kind en door situaties binnen het kindcentrum te creëren die ervoor zorgen dat de kinderen zich prettig, veilig en geborgen voelen. Goed contact met de ouders/verzorgers is hierbij van essentieel belang.

Opvang 0-4 van KC de Sprong streeft er naar een leergemeenschap te zijn voor kinderen, beroepskrachten en ouders. Deze 3 deelnemers zijn onlosmakelijk met elkaar verbonden en hebben ieder hun eigen rechten en verantwoordelijkheden in het ontwikkelingsproces van de kinderen. De werkwijze op opvang 0-4 van KC de Sprong is geïnspireerd door de ontwikkelingsgerichte manier van werken en de theorie van Meervoudige Intelligentie.

3.3. Pedagogische visie en uitgangspunten

Het kindbeeld: kinderen zijn personen die, hoe jong ze ook zijn, kunnen en willen deelnemen aan tal van interessante, gezamenlijke sociaal-culturele activiteiten, en daaraan een eigen bijdrage kunnen leveren. Het principiële standpunt is dat kinderen in en door interactie met anderen leren en ontwikkelen. De pedagogisch medewerker grijpt altijd aan bij de eigen initiatieven en betekenisverlening van de kinderen. Kinderen nemen geen kennis op maar onderzoeken kennis in samenspraak met andere kinderen en de pedagogisch medewerkers.

De Pedagogisch medewerker: In de eerste plaats ontwerpt de pedagogisch medewerker, in samenspraak met de kinderen, betekenisvolle activiteiten waarbinnen gezamenlijk handelen plaatsvindt. Deze activiteiten zijn het voermiddel om de wereld te gaan begrijpen, kennis te verwerven, en kennis te genereren. In de tweede plaats zorgt de pedagogisch medewerkers er voor dat de activiteit een uitdaging is. (zone van naaste ontwikkeling: activiteiten waarin kinderen kunnen en willen deelnemen maar die nog niet zelfstandig tot een goed einde kunnen brengen). De pedagogisch medewerker accepteert en speelt in op het feit dat kinderen van elkaar verschillen.

Meervoudige intelligentie (M.I.): In deze theorie houdt men rekening met de verschillen tussen kinderen. Deze theorie rekent af met het idee dat de ene mens meer of minder intelligent is dan de ander. Er wordt uitgegaan van het idee dat iedereen beschikt over een aantal intelligenties. De ene intelligentie zal bij de één sterker ontwikkeld zijn dan bij de ander.

Het gaat er dus niet om hoe intelligent je bent, maar om hoe je intelligent bent.

De Activiteiten: De betrokkenheid van kinderen staat centraal. Kinderen leren zo de betekenis en de zin van de activiteiten die geboden worden. Dit is een voorwaarde voor de ontwikkeling. De verschillende fases in de ontwikkeling van het jonge kind worden aangeboden op verschillende manieren aan de hand van thema's.

De doorgaande ontwikkelingslijn van nul tot dertien jaar. Ontwikkeling van een pedagogisch concept in samenwerking met het onderwijs van KC de Sprong.

	
Hoofdstuk: 2 Pedagogisch beleid	Uitgiftedatum: 19-10-2011 Aantal blz. : 6/27 Proceseigenaar: Manager kinderopvang Nr:2 Pedagogisch beleid Nr:2.3b Ped. werkplan 0-4 jaar de Sprong

3.4. Medewerkers en werkhouding

Pedagogisch medewerkers hebben een begeleidende en stimulerende rol ten opzichte van het individuele kind maar ook in het groepsproces. Een positieve grond/werkhouding van medewerkers is van essentieel belang. Vanuit een positieve grondhouding bouwt de pedagogisch medewerker samen met ouders en kinderen aan een opvang die een bijdrage levert aan een goede ontwikkeling en welbevinden van het kind.

Al onze medewerkers op het kinderdagverblijf zijn in het bezit van minimaal een MBO-opleiding, SPW3 kinderopvang of een gelijkwaardig diploma. Daarnaast willen we ook graag een leerschool zijn voor toekomstige medewerkers en kunt u binnen ons kinderdagverblijf stagiaires en leerlingen van de opleiding SPW3 of andere relevante opleidingen tegenkomen.

3.5. Groepssamenstelling

Op de Sprong streven we er naar kinderen op te vangen in horizontale groepen. Op dit moment bestaat de opvang 0-4 van KC de Sprong uit 2 babygroepen van 0-2 jaar, een peutergroep van 2-4 jaar en peuterarrangementen van 2,5 -4 jaar. Vanaf november 2011 zal er worden uitgebreid met een dreumes-peuter groep vanaf 1,5 jaar, welke in de toekomst zal uitgroeien tot een peutergroep van 2-4 jaar. Op dit moment zullen, afhankelijk van de doorstroommogelijkheden en hun ontwikkeling, kinderen meestal tussen de 21 en 26 maanden doorstromen van de babygroep naar de peutergroep. Kinderen van 4 die nog niet in kunnen stromen in het onderwijs, wat wel eens voor komt tegen het einde van een schooljaar, kunnen bij de peuters verblijven tot zij in het onderwijs kunnen instromen. We zijn van mening dat we binnen horizontale groepen het activiteitenaanbod en de inrichting beter kunnen afstemmen op de interesses en de ontwikkeling van de kinderen.

De kinderen zullen allemaal bij een eigen groep met leeftijdsgenootjes ingedeeld worden. Op de babygroepen zijn maximaal per dag 9 kinderen en 2 pedagogisch medewerkers aanwezig. Bij de peuters zijn er 14 kinderen met 2 pedagogisch medewerkers op de groep. Iedere groep heeft een vast team van pedagogische medewerkers. Beide babygroepen en beide peutergroepen werken wel nauw samen en kunnen een gezamenlijk aanbod verzorgen. Ook kunnen deze groepen aan het begin en eind van de dag of op rustige dagen samengevoegd worden. Zo zijn er steeds zoveel mogelijk vertrouwde gezichten voor de ouders en de kinderen. De pedagogisch medewerker speelt een belangrijke rol in het bieden van emotionele veiligheid. Zij zorgt ervoor dat de ouder met een gerust hart de zorg voor het kind over kan dragen. Hierdoor voelt het kind zich veilig en vanuit die veiligheid durft het kind op ontdekkingsstocht te gaan. Zo wordt de wereld van het kind steeds groter en kan het steeds nieuwe ontdekkingen doen. Er wordt bij de samenstelling van de groepsteams rekening gehouden met de persoonlijke voorkeur van de pedagogisch medewerkers voor baby's of peuters en met hun specifieke kwaliteiten. In vakantieperiodes en op dagen dat het niet druk is, bijvoorbeeld op woensdag en vrijdag, kan het voorkomen dat er één pedagogische medewerker op de groep werkt (als het kind aantal het toelaat) of worden de groepen samengevoegd. We zorgen er wel voor dat er zo veel mogelijk van iedere groep vaste medewerkers aanwezig zijn.

3.6. Openingstijden

Binnen de dagopvang kunt u kiezen uit verschillende arrangementen. Wij bieden de volgende mogelijkheden op maandag tot en met vrijdag (m.u.v. feestdagen en vooraf aangekondigde sluitingsdagen)

07.30-18.30 uur hele dag

07.30-13.00 uur ochtend

07.30-14.30 uur verlengde ochtend (i.v.m. de schooltijden)

13.00-18.30 uur middag

Voor het peuterarrangement gelden de volgende dagdelen en openingstijden:

	
Hoofdstuk: 2 Pedagogisch beleid	Uitgiftedatum: 19-10-2011 Aantal blz. : 7/27 Proceseigenaar: Manager kinderopvang Nr:2 Pedagogisch beleid Nr:2.3b Ped. werkplan 0-4 jaar de Sprong

Maandag + donderdag: 8:45-11:45 uur

Dinsdag + vrijdag: 8:45-11:45 uur

Dit zijn vaste combinaties van ochtenden en het peuterarrangement is gesloten tijdens de schoolvakanties.

3.7. Uitgangspunten werkwijze

Uitgangspunten van de werkwijze vanuit de pedagogisch medewerker:

- Wij bieden de kinderen een veilige, vertrouwde omgeving, waarin ze zich geborgen kunnen voelen. Wij stimuleren en begeleiden de zelfstandigheid van de kinderen.
- Wij steunen de kinderen bij het opbouwen en versterken van een positief zelfbeeld. Wij vinden het belangrijk dat een kind vertrouwen in eigen kunnen heeft.
- We geven alle kinderen de mogelijkheid zich op hun eigen manier en in hun eigen tempo te ontwikkelen.
- We stimuleren de kinderen om respect te hebben voor zichzelf, anderen en de omgeving.
- We zorgen voor een doorgaande lijn in de ontwikkeling van 0 tot 13 jaar.
- We stimuleren de verstandelijke (cognitieve) ontwikkeling van de kinderen. (De visuele, auditieve ontwikkeling en ontwikkeling van de ruimtelijke oriëntatie).
- We stimuleren de motorische - en sensomotorische ontwikkeling van de kinderen.
- We stimuleren de taalontwikkeling van de kinderen.
- We stimuleren de sociaal-emotionele ontwikkeling van de kinderen.
- We stimuleren de creatieve ontwikkeling van de kinderen.
- We stimuleren de spelontwikkeling.

3.7.1 Vier ogen principe

Het ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid stelt in navolging van de commissie Gunning: 'Een situatie waarin een groep kinderen op kinderdagverblijven lang alleen kan zijn met één volwassene, is uit oogpunt van veiligheid niet acceptabel.' De kinderopvang moet dus voorkomen dat beroepskrachten zich met één of een aantal kinderen kunnen isoleren. Deze maatregel is vertaald als 'meer ogen op de groep', 'meer oren op de groep' en 'transparantie van de ruimtes'.

Wij vinden dat het vier-ogenprincipe de basis is van de veiligheid in de kinderopvang. Het uitgangspunt is dat er indien mogelijk altijd minimaal twee pedagogisch medewerkers toezicht moeten houden op de kinderen in de opvang. De medewerkers dienen elkaar en de kinderen goed te kunnen zien en horen, gedurende alle momenten van de dag.

De onderstaande punten geven aan hoe wij bij Kindcentrum De sprong hier aandacht aan besteden om het vier ogen principe sterker te maken zijn:

- De ruimtes in het gebouw zijn transparant ingericht. Dat wil zeggen dat er bij alle ruimtes gebruik is gemaakt van wanden en deuren waar glas in zit, zodat er altijd naar binnen gekeken kan worden door o.a. collega's en ouders. De ramen tussen de ruimtes mogen ook niet worden beplakt.
- Op kinderdag verblijven zijn overdag altijd twee pedagogisch medewerkers op de groep. Omdat er in de pauze minder medewerkers zijn, kunnen groepen bijvoorbeeld worden samen gevoegd of blijven de deuren tussen twee groepsruimtes open. Ook bij de start en afsluiting van de dag zijn er altijd minimaal twee medewerkers aanwezig.
- Bij uitstapje geldt dat deze alleen kunnen plaatsvinden wanneer er minimaal twee volwassen begeleiders meegaan, waaronder in ieder geval één pedagogisch medewerker. Op de buitenschoolse opvang mogen medewerkers uitsluitend op stap met een groepje kinderen, dus nooit één op één.

	
Hoofdstuk: 2 Pedagogisch beleid	Uitgiftedatum: 19-10-2011 Aantal blz. : 8/27 Proceseigenaar: Manager kinderopvang Nr:2 Pedagogisch beleid Nr:2.3b Ped. werkplan 0-4 jaar de Sprong

- Leidinggevend en lopen dagelijks onaangekondigd de verschillende groepsruimtes binnen (zonder hierbij de groepsrust te verstoren). De leidinggevende coacht leidsters op de werkvloer en observeert regelmatig op de groepen. Dit gebeurt deels aangekondigd maar grotendeels onaangekondigd.
- De onderlinge communicatie tussen medewerkers is open en wordt gerespecteerd. De drempel waarop medewerkers elkaar kunnen aanspreken op bepaalde gedragingen is laag.

3.8. Flexpool

Om de continuïteit op de groepen te kunnen waarborgen streven we ernaar per afdeling / locatie vaste flexmedewerkers (invalleid(st)ers) aan te stellen. Uitgangspunt is dat er altijd een vertrouwde pedagogisch medewerker aanwezig is, die de kinderen en ouders kent. Zo nodig wordt vast personeel van een groep tijdelijk of permanent ingezet op een andere groep, om daar de continuïteit en de kwaliteit van de opvang te waarborgen.

Stagiaires zijn op alle groepen welkom, maximaal één per groep.

4. Pedagogische Competenties

4.1. Sociaal-emotionele veiligheid

Een veilig en vertrouwd gevoel hebben is noodzakelijk voor een goede ontwikkeling. Vanuit een gevoel van vertrouwen en veiligheid kan en durft een kind op onderzoek uit te gaan en zichzelf te zijn. Binnen de sociaal-emotionele ontwikkeling zijn er een aantal aspecten, die zich niet eerder laten stimuleren dan op het moment dat het kind er daadwerkelijk aan toe is. Een goed voorbeeld is de ontwikkeling van het geweten. Een kind van nog geen twee jaar dat een huilende baby aait, bootst gedrag na. Van echte inleving is nog geen sprake omdat het kind nog volop bezig is zijn eigen ik te ontdekken. Een kind van nog geen twee jaar dat bijt kan zich om dezelfde reden ook nog niet inleven. Het kind is op die leeftijd in de "ik fase" en experimenteert gewoon met ervaringen. Voordat het geweten ontwikkeld is, moeten er eerst een aantal processtappen gezet zijn. Dat proces kan qua tijdsduur per kind sterk verschillen.

Wat we wel kunnen doen is de omstandigheden zo gunstig mogelijk maken. Een uitermate belangrijke omstandigheid voor een gunstig sociaal-emotionele ontwikkeling van een kind is zelfvertrouwen/ eigenwaarde.

4.1.1. Kennismaken en wennen

Voor dat een kind vast op de groep komt is er een entreegesprek met de ouders en komt het een paar keer wennen op de groep. Wij zien het wennen als een noodzakelijke stap voor het goede verloop van de opvang. In deze periode kunnen niet alleen de kinderen wennen aan de groep en de pedagogische medewerkers maar krijgen ook de ouders/verzorgers en de pedagogisch medewerkers de kans om een vertrouwensband op te bouwen. Wennen is dan ook geen vrijblijvende service van het kind centrum aan de ouders maar wordt door ons verplicht gesteld. Tijdens het entreegesprek worden er afspraken gemaakt omtrent het wennen.

Zie voor verder inhoud over kennismaken en wennen de informatie bij het hoofdstuk over oudercontacten.

4.1.2. Aansluiten bij de ervaringen en persoonlijke emoties van kinderen

- Houding van de pedagogisch medewerkers

De pedagogisch medewerkers nemen de kinderen serieus. De pedagogisch medewerkers benadert de kinderen met een open en positieve houding. Een open houding houdt in dat we niet te snel oordelen (wat gek, dat kan helemaal niet!) maar doorvragen. In de omgang met andere kinderen en met pedagogisch medewerkers krijgen kinderen de ruimte om zichzelf te tonen. De pedagogische documentatie heeft hier een belangrijke rol in. Door de ideeën,

	
Hoofdstuk: 2 Pedagogisch beleid	Uitgiftedatum: 19-10-2011 Aantal blz. : 9/27 Proceseigenaar: Manager kinderopvang Nr:2 Pedagogisch beleid Nr:2.3b Ped. werkplan 0-4 jaar de Sprong

maaksels en uitingen van kinderen te presenteren in de groepsruimte d.m.v. foto's en documentatie, laten we zien dat het kind een waardevol onderdeel is van de groep. Op deze manier laten we ook aan het kind zien wie het is en geven het de ruimte. Ook de ruimte geven aan emoties.

Emoties, zowel positieve als negatieve, zullen bespreekbaar worden gemaakt. Kinderen worden gestimuleerd en uitgedaagd om nieuwe dingen uit te proberen, maar nooit gedwongen. We willen de eigenheid van een kind en het eigen tempo van ontwikkelen hierbij respecteren. We zien kinderen als hoofdrolspelers in hun eigen kunnen, de pedagogisch medewerkers reageert hier op en schept de voorwaarden en de mogelijkheden om verder te ontwikkelen.

Wanneer er ingrijpende dingen gebeuren in het leven van een kind zoals, bijvoorbeeld, de geboorte van een broertje of zusje of het overlijden van een familielid, dan geven we deze kinderen de ruimte en de gelegenheid om zich te uiten. Door goed te luisteren maar ook door non-verbale aandacht laten we merken dat we er voor hem of haar zijn.

In het geval van scheiding tonen de pedagogisch medewerkers in het contact met de ouders geen oordeel of partijdigheid. Voor kinderen is de opvangplek neutraal terrein, kinderen hoeven bij ons niet bezig te zijn met de loyaliteitsvraag.

Bij het vermoeden van mishandeling of verwaarlozing volgen wij het betreffende protocol uit het kwaliteitshandboek. Hierin staat hoe we handelen in bepaalde situaties en welke afspraken er binnen onze organisatie zijn gemaakt.

4.1.3. Combinatie broertjes, zusjes en vriendjes

Ouders kunnen hun voorkeur aangeven of ze willen dat broertjes en/of zusjes wel of niet bij elkaar op dezelfde groep komen. Soms zien we dat kinderen afzonderlijk meer los komen in een groep, maar soms kunnen kinderen ook echt steun hebben aan elkaar. Ook voor ouders kan het fijn zijn als jongere broertjes en/of zusjes op dezelfde groep komen. De omgeving, de regels op die groep en de pedagogisch medewerkers zijn voor de ouders al vertrouwd. Ouders hebben met de pedagogisch medewerkers immers ook al een vertrouwensband opgebouwd. Afhankelijk van het kind aantal zal er bij de afdeling plaatsing en planning gekeken worden of dit eventueel mogelijk is. We kunnen echter niet garanderen dat we steeds alle wensen kunnen inwilligen. Voor vriendjes/vriendinnetjes geldt hetzelfde. Omdat de kinderen van een babygroep meestal naar dezelfde peutergroep gaan komen ze daar hun speelkameraadjes weer tegen. Maar ouders kunnen ook een verzoek indienen om hun kind bij een vriendje/ vriendinnetje uit de buurt of een neefje/nichtje op de groep te plaatsen.

4.1.4. Wat doet de pedagogisch medewerkers om sociaal emotionele veiligheid te waarborgen

- Communiceren met kinderen

We kijken en luisteren met aandacht naar elk kind en letten op verbale en non-verbale signalen, houden goed in de gaten hoe het kind zich voelt en passen ons pedagogisch handelen aan wat het kind nodig heeft. We gaan er niet bij voorbaat vanuit dat we het kind kennen. De pedagogisch medewerkers wil echte gesprekken met de kinderen voeren, ook met de allerkleinsten, op een respectvolle toon (niet kinderachtig, lacherig en evenmin autoritair). Met het kind praten, gebeurt door oogcontact en op ooghoogte van het kind; dit betekent vaak letterlijk "door de knieën gaan" om op gelijke hoogte met het kind te zijn.

Bij communiceren hoort ook dat de pedagogisch medewerkers aandachtig kan kijken, luisteren en kan zwijgen. Eerst observeren dan reageren. We proberen te begrijpen wat het kind echt bedoelt of wat het wil zeggen of vertellen.

Bij niet-Nederlandstalige kinderen helpt het soms om enkele, voor het kind belangrijke woorden, in de eigen taal te gebruiken als en zolang dat nodig is tot het kind zich thuis voelt. De voertaal in het kindercentrum is Nederlands.

Het is voor het gevoel van eigenwaarde van een kind zeer belangrijk dat het voelt dat het "er mag zijn". Zodra een kind ervaart dat het prima is zoals het is en dat het niet gaat om wat het (al) kan of hoe het zich gedraagt, zijn we op de goede weg.

	
Hoofdstuk: 2 Pedagogisch beleid	Uitgiftedatum: 19-10-2011 Aantal blz. : 10/27 Proceseigenaar: Manager kinderopvang Nr:2 Pedagogisch beleid Nr:2.3b Ped. werkplan 0-4 jaar de Sprong

Enkele verschillen die we tegen kunnen komen in wie het kind is en wat het kind meebrengt;

- Kinderen kunnen heel heftige en minder heftige emoties hebben.
- Kinderen zijn impulsief en voorzichtig.
- Kinderen hebben aanleg om iets specifiek vlot te leren en moeten om andere dingen te leren soms meer moeite doen.
- Kinderen brengen een hoop ervaring en voorbeeldgedrag mee uit allerlei omstandigheden die we niet kennen.
- Kinderen bevinden zich in een bepaalde fase in hun ontwikkelingsproces en die fase kan korter of langer duren.

Veiligheid geeft vertrouwen en dat is weer een gunstige omstandigheid om zelfvertrouwen en een goed gevoel van eigenwaarde te ontwikkelen.

4.1.5. Rol van de pedagogisch medewerker

- Ondersteunen en stimuleren individuele kinderen

Een kind is producent van zijn eigen ontwikkelingsproces. In principe kiezen kinderen zelf of ze aan een activiteit meedoen. Pedagogisch medewerkers zal een kind dat bijv. Nooit uit zichzelf gaat kleien, hier wel toe uitnodigen. Omdat we regelmatig in kleine groepen werken is er veel aandacht voor het individuele kind. Er wordt goed gekeken of alle kinderen aan bod komen.

Ook proberen we vaak de babygroepen in de ochtend te splitsten zodat de allerkleinsten in een iets rustigere omgeving de gelegenheid hebben de groep te verkennen.

De pedagogisch medewerkers stimuleert een kind door samen met het kind de grenzen van wat een kind kan, wil of durft te ontdekken en deze te verleggen. De pedagogisch medewerker maakt het kind bewust van de eigen capaciteiten en kwaliteiten.

Door kinderen positief te benaderen, veel te prijzen en aan te moedigen en geloof te hebben in het kunnen van het kind, wordt de wil van de kinderen om nieuwe dingen te proberen en steeds een stapje verder te gaan, gestimuleerd. Dingen kunnen en dingen zelf mogen doen is goed voor het zelfvertrouwen. Kinderen bouwen zo een positief beeld op van zichzelf.

Pedagogisch medewerkers stimuleren en ondersteunen kinderen op een manier dat zij zich optimaal kunnen ontwikkelen.

Kinderen zelf laten kiezen vraagt van een pedagogisch medewerker dat zij creatief en flexibel kan inspelen op dat wat kinderen aangeven en nodig hebben. Tegelijkertijd scheidt de pedagogisch medewerker een kader waarbinnen een kind kán kiezen. Hierin is de houding en begeleiding van pedagogisch medewerkers, en de manier waarop materialen en activiteiten worden aangeboden, belangrijk.

- Participatie van alle kinderen

In de ochtend is meestal een kringgesprek. Kinderen krijgen hier de mogelijkheid om iets te vertellen. Vaak is dit moment ook het uitgangspunt voor een bepaalde activiteit, waar kinderen uit eigen interesse participeren.

Bij activiteiten observeert de pedagogisch medewerkers de kinderen bij hun spel en signaleert welke onderwerpen de kinderen bezighouden. Naar aanleiding daarvan worden weer nieuwe activiteiten ondernomen. Dit gebeurt in overleg met de kinderen. Ook kan de inbreng van de kinderen bij de kring aanleiding zijn voor de invulling van de dag.

Het dagritme is vastgelegd en voor de kinderen voorspelbaar. (zie hoofdstuk 6) Kinderen weten in welke volgorde iets gebeurt en kunnen zo anticiperen.

	
Hoofdstuk: 2 Pedagogisch beleid	Uitgiftedatum: 19-10-2011 Aantal blz. : 11/27 Proceseigenaar: Manager kinderopvang Nr:2 Pedagogisch beleid Nr:2.3b Ped. werkplan 0-4 jaar de Sprong

Bij de dagelijkse terugkerende momenten zoals fruit eten en middageten worden alle kinderen betrokken. De pedagogisch medewerkers zorgt ervoor dat elk kind door de dag heen voldoende aandacht krijgt. Kinderen worden ook gewezen op elkaars aanwezigheid (is iedereen er, wie is er nieuw, wie komt later....)

Ook zijn er vaste (voorspelbare) rituelen bij verjaardagen, afscheid en kennismaking met nieuwe kinderen. (hoofdstuk 4.4.)

- Lichamelijke ontwikkeling:

Ook de lichamelijke ontwikkeling is een proces waarin kinderen iets pas kunnen doen zodra ze er aan toe zijn. Hoe dat proces zich ontwikkelt en in welke tijdsduur, kan sterk per kind verschillen. Het is een proces waar we goed zicht op hebben want elke stap laat zich duidelijk zien.

Van belang is dat een kind zich niet onderschat of overschat. De enige manier om een kind te helpen zichzelf goed te leren inschatten is door geduldig en niet bezorgd of angstig, als vangnet aanwezig te zijn bij alles wat het kind aandurft.

Een uitdagende omgeving stimuleert het verleggen van grenzen. Dat werkt niet voor elk kind hetzelfde. Een zichzelf overschattend en impulsief kind kan beter een omgeving hebben waarin niet teveel prikkels tegelijk zijn. Een zichzelf onderschattend kind, dat eerst graag toekijkt en in alle rust oefent, kan soms licht aangespoord worden, zonder druk uit te oefenen.

- Grote motoriek

Speelgoed om de grote motoriek te stimuleren is op alle locaties aanwezig. Hierbij valt te denken aan een glijbaan, fietsen, ballen, evenwichtsspeelgoed, steppen. Er is ook speelgoed bij wat binnen gebruikt kan worden. Binnen stimuleren we de grote motoriek ook door o.a. met de kinderen te dansen, balspelletjes en evenwichtsspelletjes te doen.

- Fijne motoriek

Wij bieden de kinderen activiteiten aan waarmee ze de fijne motoriek kunnen ontwikkelen en daarmee ook hun technische vaardigheden. Dit kan zijn knutselen, spelen met constructiemateriaal, puzzelen maar ook het smeren van een boterham of het losmaken van een knoop hoort hierbij. Voor de oudste peuters wordt ook weleens materiaal van de BSO of school gehaald of we laten deze peuters mee spelen met de jongste kinderen van de BSO of school. Er is dan sprake van een samenwerking tussen opvang 0-4 en BSO en/of onderwijs.

- Zintuiglijke ontwikkeling

Met de zintuigen kun je ervaren en kinderen leren in eerste instantie door ervaring. Het stimuleren van het gebruik en de ontwikkeling van de zintuigen neemt bij ons een belangrijke plaats in. We werken regelmatig met thema's op zintuiglijk gebied. In spelactiviteiten wordt volop gebruik gemaakt van geluiden, beelden, smaken, geuren en aanraking. We geven de kinderen de ruimte om te experimenteren binnen de normen van de veiligheid.

- Taalontwikkeling

Taalontwikkeling begint al bij de geboorte. Bij het verzorgen en omgaan met de baby's maken we al veel gebruik van de taal door alles te vertellen wat we doen en ook voor ze te zingen.

We vertellen ook tegen de dreumesen en peuters wat we doen. Woorden worden zo vanzelf gevuld met gevoel en betekenis. Liedjes worden ondersteund met gebaren. Met vaste regelmaat worden prentenboeken voor gelezen en verhalen verteld.

Belangrijk is dat taal geassocieerd blijft met positieve aandacht. We zorgen ervoor dat wat we zeggen de aandacht trekt van het kind, door het de moeite waard te maken om naar te luisteren, qua toon en inhoud.

	
Hoofdstuk: 2 Pedagogisch beleid	Uitgiftedatum: 19-10-2011 Aantal blz. : 12/27 Proceseigenaar: Manager kinderopvang Nr:2 Pedagogisch beleid Nr:2.3b Ped. werkplan 0-4 jaar de Sprong

- Creatieve ontwikkeling

Als je gebruik maakt van je creativiteit zie je meerdere oplossingen voor hetzelfde probleem. Voor een creatieve ontwikkeling is het belangrijk dat er volop mogelijkheden zijn voor het experiment, dat er plezier is in het spel en er geen voorwaarden of eindresultaat aan verbonden zijn. Dit proces kunnen we ook niet sturen of versnellen, we kunnen alleen de omstandigheden zo gunstig mogelijk maken. Creativiteit wordt vaak gekoppeld aan knutselen maar kan veel breder zijn. We geven de kinderen alle ruimte om te experimenteren met verf, klei, kleurpotloden, papier, materiaal uit de natuur en andere materialen.

Maar onder creativiteit valt dus ook het experimenteren met muziekinstrumentjes, je stem, verkleedkleden, poppenkastpoppen, proeven, ruiken, dans en drama.

Soms zijn er ook activiteiten die minder met creativiteit te maken hebben, zoals het maken van een kleurplaat. We zijn dan bezig met de ontwikkeling van de fijne motoriek en niet met de ontwikkeling van de creativiteit. We gaan hier bewust mee om.

Afhankelijk van het weer gaan we minstens een keer per dag naar buiten met de kinderen. Zie gebruik van de ruimtes.

4.1.6 Gebruik van de ruimtes

We werken op de groepen aan de hand van thema's. Dit houdt in dat de pedagogisch medewerkers activiteiten bedenken passend bij de leeftijd van het kind en bij het thema dat aan de orde is. Dit heeft ook zijn weerspiegeling op de inrichting van de ruimte.

De activiteiten die worden aangeboden hebben een duidelijke doelstelling zodat we bij elke activiteit een deelaspect van de ontwikkeling stimuleren. Het is een gevarieerd aanbod van activiteiten en alle kinderen maken van dit aanbod gebruik.

- De sfeer op de groep

De inrichting van de groep en de sfeer die er op de groep heerst zijn belangrijke voorwaarden voor het gevoel van veiligheid en geborgenheid van de kinderen. De eigen groepsruimte is een herkenbare en vertrouwde plek voor het kind.

Zo creëren we bepaalde hoekjes die uitnodigen tot ontdekken en leren. Werkstukken van kinderen worden met zorg opgehangen of uitgestald. Daar waar mogelijk worden dingen op kindhoogte gerealiseerd zodat kinderen iets zelf kunnen pakken, doen, bekijken etc. Er wordt weinig voorgefabriceerde wand- of raamversiering in de ruimtes opgehangen, maar steeds weer ander werk van de kinderen.

4.1.6.1. Gebruik van de buitenspeelruimte

Op kc de Sprong maken de verschillende groepen gebruik van een pedagogisch verantwoord ingerichte buitenspeelruimte gericht op 3 leeftijdsgroepen; kinderen van 0-2, 2-6 en 6-13 jaar met speelaanleidingen ter ondersteuning van de vijf ontwikkelingscompetenties van kinderen: fysiek, sociaal, emotioneel, creatief & cognitief. Met alle disciplines binnen ons kindcentrum zijn kaders afgesproken over de wijze waarop verschillende groepen met elkaar en met de buitenruimte omgaan, zodat kinderen zich ook buiten veilig kunnen ontwikkelen.

Buitenruimte 0-2 jarigen **Baby tuin**

- Alle baby's kunnen buiten spelen.
- Zand blijft in de zandbak.
- Geen spullen in de put. Er ligt een rooster op de put, kan dit eraf? Kunnen er vingers in?
- Er wordt een kleed op het gras gelegd. Kinderen liggen hierop, of zitten in een wippertje, of zitten op schoot bij de PM-er
- De kinderen die kunnen kruipen en lopen bewegen zich vrij door de afgesloten baby tuin.

	
Hoofdstuk: 2 Pedagogisch beleid	Uitgiftedatum: 19-10-2011 Aantal blz. : 13/27 Proceseigenaar: Manager kinderopvang Nr:2 Pedagogisch beleid Nr:2.3b Ped. werkplan 0-4 jaar de Sprong

- De kinderen van bijna 2 spelen onder begeleiding van de PM-ers op het 2-6 plein. De PM-er heeft hierin een actieve rol, volgt en helpt waar nodig.

Buitenruimte 2-6 jarigen **Onderbouwplein**

- Alle kinderen kunnen buiten spelen, spelmateriaal wordt gezamenlijk door de KO en de BS gebruikt.
- Zand blijft in de zandbak.
- De fietsen blijven op de stoep.
- De PM-ers nemen een actieve positie in op het plein voor de veiligheid van de kinderen. Eén bij het grote klimrek, één bij de schommel, één wisselend; houdt overzicht.
- De peuters gebruiken de glijbaan zoals het hoort. We glijden van boven naar beneden, we klimmen niet van beneden naar boven.
- Steentjes aan de zijkant van het gebouw blijven daar liggen.
- Als er iets gebeurt, gaat een PM-er met het kind naar binnen, de andere PM-ers blijven buiten om toezicht te houden.
- Alleen de PM-er mag in de schuur om spelmaterialen te pakken en deze uit te reiken aan de kindern.
- Rijdend materiaal links ander materiaal rechts.
- De kinderen maken gebruik van het buitentoilet.

Buitenruimte 6-13 jarigen **Midden- en bovenbouwplein**

- Alle kinderen kunnen buitenspelen, spelmateriaal wordt gezamenlijk door de KO en de BS gebruikt.
- PM-ers nemen een actieve positie in op het plein voor de veiligheid van de kinderen.
- Alleen de PM-er mag in de schuur om spelmaterialen te pakken en deze uit te reiken aan de kinderen.
- De kinderen spelen óp het plein en komen niet tussen de fietsenrekken.
- De kinderen wachten met voldoende afstand bij het kukel rek op hun beurt, achter het kunstgras.
- Als er iets gebeurt, gaat een PM-er met het kind naar binnen, de andere PM-ers blijven buiten om toezicht te houden.

4.1.7 Keuze spelmateriaal

Het spelmateriaal is afgestemd op de lichamelijke, verstandelijke, creatieve en sociaal-emotionele ontwikkeling van kinderen van deze leeftijd en wordt geselecteerd op kwaliteit en veiligheidsnormen. Alle soorten vaardigheden zijn vertegenwoordigd in het spelmateriaal. Speelgoed dat voor meerdere doeleinden geschikt is heeft onze voorkeur. Ook speelgoed dat ruimte laat voor eigen verbeelding en fantasie.

We leren kinderen met zorg omgaan met de verschillende soorten spelmateriaal. Samen met de kinderen spelmateriaal opruimen hoort ook bij de zorg voor het materiaal. Wij bieden zowel de pedagogisch medewerker als de kinderen hiermee structuur en respect voor gezamenlijke bezittingen aan. Kinderen mogen vrij kiezen waar ze mee willen spelen. De meeste materialen staan in open kasten in de groep en kunnen de kinderen zelf pakken. De pedagogisch medewerkers zorgen ervoor dat deze materialen op tijd gewisseld worden.

Knutselmateriaal worden tevoorschijn gehaald door de pedagogisch medewerkers wanneer daar vraag naar is. Spelmateriaal kan ook uit de natuur komen. Met blaadjes, stokjes en steentjes kunnen kinderen heerlijk spelen, net als met kosteloos materiaal dat voor knutseldoelinden wordt gebruikt.

	
Hoofdstuk: 2 Pedagogisch beleid	Uitgiftedatum: 19-10-2011 Aantal blz. : 14/27 Proceseigenaar: Manager kinderopvang Nr:2 Pedagogisch beleid Nr:2.3b Ped. werkplan 0-4 jaar de Sprong

Er wordt met zorg speelgoed en materiaal uitgezocht en word ook vaak uitgewisseld tussen de groepen. Het is niet de bedoeling dat kinderen speelgoed meenemen van thuis. Er is voldoende speelgoed op de groep aanwezig. Een knuffel voor in bed mag natuurlijk wel.

4.2. Sociale competenties

4.2.1. Interactie leeftijdgenoten

Interactie tussen kinderen onderling wordt sterk gestimuleerd. We nodigen uit tot communiceren, en hebben zelf een voorbeeldfunctie.

In een kringgesprek leren we de kinderen naar elkaar te luisteren en op elkaar te reageren. We leren de kinderen niet alleen tegen de pedagogisch medewerkers te praten en niet door elkaar heen te praten. De interactie tussen de kinderen staat centraal en de pedagogisch medewerkers komt vaak op de tweede plaats. De pedagogisch medewerkers neemt als het ware een stapje terug en observeert de interactie van de kinderen. In de communicatie wordt rekening gehouden met de 100talen... niet alleen met elkaar praten maar ook met elkaar knutselen, dansen is een vorm van interactie. Je leert samen iets te maken, op je beurt te wachten, rekening houden met elkaar, elkaar helpen...

We scheppen de hele dag door situaties waarbij de kinderen met elkaar kunnen zijn en met elkaar kunnen communiceren. Samen aan tafel, naar de wc gaan, werken en leren in kleinere groepen, spelen en zelfs het naar bed gaan nodigt uit tot interactie. We respecteren vriendschappen en houden rekening met de verschillende en wisselende behoeften van de kinderen.

- Het groepsproces

Kinderen op de dagopvang leren al in een vroeg stadium in een groep te functioneren. Een groep biedt kinderen de mogelijkheid te leren omgaan met de verschillen tussen groepsgenoten. De interactie met leeftijdsgenoten, het deel zijn van een groep en het deelnemen aan groepsgebeurtenissen biedt kinderen een leeromgeving voor het opdoen van sociale competenties.

Het werken in kleine groepen heeft tot gevolg dat de kinderen elkaar goed leren kennen en leren samenwerken. Het dagritme heeft ook een belangrijke rol bij het groepsproces. Het geeft structuur en daardoor veiligheid aan de groep kinderen. Aan de hand van de pedagogische documentatie worden de groepsprocessen nauwlettend in de gaten gehouden.

4.2.2. Conflicten tussen kinderen

De pedagogisch medewerkers stimuleren vriendschap en samenwerking bij kinderen onderling. Ook gaan zij bewust om met conflicten tussen kinderen. Pedagogisch medewerkers gaat ervan uit dat een conflict een leermoment is. Als zich een conflict tussen twee kinderen voordoet, kijken zij eerst hoe het conflict verloopt. De pedagogisch medewerker hoeft niet altijd in te grijpen of oplossingen aan te dragen. Kinderen zijn vaak heel goed in staat zelf problemen op te lossen. Door kinderen zelf een oplossing te laten vinden, respecteren en stimuleren wij ook de creativiteit en zelfstandigheid van het kind. De pedagogisch medewerker houdt het proces in de gaten en als de kinderen er zelf niet uitkomen, ondersteunen ze bij het oplossen van ruzies. Hoe deze ondersteuning eruit ziet, hangt af van de situatie en de leeftijd van de kinderen.

4.2.3. Anderstalige kinderen

We vinden het belangrijk dat anderstalige kinderen de Nederlandse taal leren. We lezen hen daarom graag voor en herhalen uitdrukkingen en woordjes voor hen. Ook in een sociale activiteit met andere kinderen vragen en helpen we het kind Nederlands te spreken. Zowel voor kinderen met een taalachterstand als voor anderstalige kinderen is het extra belangrijk dat onze lichaamstaal overeenkomt met wat we vertellen.

	
Hoofdstuk: 2 Pedagogisch beleid	Uitgiftedatum: 19-10-2011 Aantal blz. : 15/27 Proceseigenaar: Manager kinderopvang Nr:2 Pedagogisch beleid Nr:2.3b Ped. werkplan 0-4 jaar de Sprong

4.3. Persoonlijke competenties

4.3.1. Zelfvertrouwen

Het is voor het gevoel van eigenwaarde van een kind zeer belangrijk dat het voelt dat het "er mag zijn". Zodra een kind ervaart dat het prima is zoals het is en dat het niet gaat om wat het (al) kan of hoe het zich gedraagt, zijn we op de goede weg.

Enkele verschillen die we tegen kunnen komen in wie het kind is en wat het kind meebrengt;

- Kinderen kunnen heel heftige en minder heftige emoties hebben.
- Kinderen zijn impulsief en voorzichtig.
- Kinderen hebben aanleg om iets specifiek vlot te leren en moeten om andere dingen te leren soms meer moeite doen.
- Kinderen brengen een hoop ervaring en voorbeeldgedrag mee uit allerlei omstandigheden die we niet kennen.
- Kinderen bevinden zich in een bepaalde fase in hun ontwikkelingsproces en die fase kan korter of langer duren.

Veiligheid geeft vertrouwen en dat is weer een gunstige omstandigheid om zelfvertrouwen en een goed gevoel van eigenwaarde te ontwikkelen.

4.3.2. Aansluiten bij leermomenten en ervaringen van het individuele kind

Wij werken vanuit de gedachte dat kinderen, hoe jong ze ook zijn, kunnen en willen deelnemen aan tal van interessante, gezamenlijke sociaal-culturele activiteiten, en daaraan een eigen bijdrage kunnen leveren. Het principiële standpunt is dat kinderen in en door interactie met anderen leren en ontwikkelen. De pedagogisch medewerkers grijpt altijd aan bij de eigen initiatieven en betekenisverlening van de kinderen. Kinderen nemen geen kennis op maar onderzoeken kennis in samenspraak met andere kinderen en de pedagogisch medewerkers.

In de eerste plaats ontwerpt de pedagogisch medewerkers, in samenspraak met de kinderen, betekenisvolle activiteiten waarbinnen gezamenlijk handelen plaatsvindt. Deze activiteiten zijn het voermiddel om de wereld te gaan begrijpen, kennis te verwerven, en kennis te genereren. In de tweede plaats zorgt de pedagogisch medewerkers er voor dat de activiteit een uitdaging is. De pedagogisch medewerkers accepteert en speelt in op het feit dat kinderen van elkaar verschillen.

We proberen de groep zo in te richten dat het kan meegroeien met de groep. Ook het (speel)materiaal wordt met zorg uitgezocht. Het moet prikkelen tot experimenteren en nieuwe ervaringen opdoen. We bieden de ruimte om zelf op te lossen en te ontdekken door de groep zo in te richten dat er fysieke uitdagingen zijn, waar veilig geoefend kan worden.

4.3.3. Eigenheid van het kind

De pedagogisch medewerker stimuleert een kind door het grenzen te laten ontdekken en grenzen te laten verleggen van wat een kind kan, wil of durft. De pedagogisch medewerker maakt het kind bewust van de eigen capaciteiten en kwaliteiten.

Door kinderen positief te benaderen, veel te prijzen en aan te moedigen en geloof te hebben in het kunnen van het kind, wordt de wil van de kinderen om nieuwe dingen te proberen en steeds een stapje verder te gaan, gestimuleerd. Dingen kunnen en zelf mogen doen is goed voor het zelfvertrouwen: zo bouwen kinderen een positief beeld op van zichzelf.

Kinderen zelf laten kiezen vraagt van een pedagogisch medewerker dat zij creatief en flexibel kan inspelen op dat wat kinderen aangeven en nodig hebben.

	
Hoofdstuk: 2 Pedagogisch beleid	Uitgiftedatum: 19-10-2011 Aantal blz. : 16/27 Proceseigenaar: Manager kinderopvang Nr:2 Pedagogisch beleid Nr:2.3b Ped. werkplan 0-4 jaar de Sprong

Tegelijkertijd scheppen zij een kader waarbinnen een kind kán kiezen. Hierin is de houding en begeleiding van pedagogisch medewerkers, en de manier waarop materialen en activiteiten worden aangeboden, belangrijk.

4.4. Rituelen, normen en waarden

4.4.1. Doorstromen en afscheid nemen

Afscheid nemen is altijd moeilijk, vandaar dat hier extra aandacht aan wordt besteed.

Wanneer kinderen afscheid nemen (wanneer ze naar de basisschool gaan, wanneer ze doorstromen naar een andere groep, wanneer ze verhuizen of vanwege andere redenen), wordt dit in de weken voorafgaand aan het afscheid goed begeleid: de groep kinderen en het afscheidsnemende kind worden hierop voorbereid. Het daadwerkelijke afscheid wordt gevierd zoals een verjaardag. Natuurlijk hoort naast afscheid nemen van het kind ook afscheid nemen van de ouders erbij.

Wanneer er een stagiaire op de groep is geweest, wordt op een soortgelijke manier afscheid genomen. Samen met de kinderen wordt een afscheidscadeau gemaakt en tijdens een speciaal moment aangeboden. Vaak gaat dit gepaard met een afscheidsactiviteit of een traktatie. Bij het afscheid van pedagogisch medewerker wordt met alle kinderen op de groep een afscheidsboek gemaakt. De ouders van deze groep worden in de nieuwsbrief op de hoogte gebracht van het vertrek van de betreffende medewerker en kunnen hier naar eigen inzicht aandacht aan besteden.

Meestal vindt de doorstroming van de babygroep naar de peutergroep plaats tussen de 21 en 26 maanden. Uitgangspunten zijn dat een kind kan lopen en voldoende weerbaar is in sociaal/emotioneel opzicht om de grotere groep aan te kunnen. Een kind moet ook toe zijn aan de nieuwe uitdagingen voor de persoonlijke ontwikkeling. De afdeling plaatsing en planning houdt ook rekening met de mogelijkheden van de maximale bezetting van de groepen. Wanneer uw kind vier jaar wordt zal uw kind overgaan naar groep 1 van de basisschool, die deel uit maakt van het kindcentrum. Er vindt altijd een overdracht plaats tussen de pedagogisch medewerker van de groep waar uw kind geplaatst is en de nieuwe leerkracht van school. Wanneer uw kind ook ingeschreven is op de buitenschoolse opvang houden wij graag een overgangsgesprek samen met de pedagogisch medewerker van de BSO-groep waar uw kind naar toe zal gaan. Ook zullen we in samenspraak met u afspraken maken over het wennen op school en/of de buitenschoolse opvang.

4.4.2. Afspraken, regels en omgangsvormen

Op elke groep zijn regels wat betreft het gebruik van speelgoed, materialen, de ruimte en het omgaan met elkaar. Deze regels zijn in de praktijk ontstaan.

De waarden en normen groeien vanuit de dagelijkse omgang met elkaar. Pedagogisch medewerkers zijn gedurende de dag continue bezig om kinderen normen en waarden bij te brengen. In de omgang met elkaar hechten wij veel waarde aan:

- Luisteren naar elkaar
- Respect hebben voor elkaar
- Ruzies oplossen zonder elkaar pijn te doen.
- Iets vragen wanneer je iets wilt
- Op je beurt wachten
- Zorgvuldig met materiaal omgaan

Om deze waarden te waarborgen worden er afspraken gemaakt, regels gesteld.

	
Hoofdstuk: 2 Pedagogisch beleid	Uitgiftedatum: 19-10-2011 Aantal blz. : 17/27 Proceseigenaar: Manager kinderopvang Nr:2 Pedagogisch beleid Nr:2.3b Ped. werkplan 0-4 jaar de Sprong

Aan de kinderen, ook de allerkleinsten, wordt kort en duidelijk uitgelegd waarom er een bepaalde regel is. Door regels leren kinderen dat er grenzen zijn in het leven. De pedagogisch medewerkers heeft een voorbeeldfunctie.

4.4.3. Grenzen

- Ruimtelijke grenzen: we leggen bijv. een baby niet in de bouwhoek naast een peuter die een zware blokkentoren aan het bouwen is maar in de box of in de babyhoek.
- Zintuiglijke grenzen: er zijn grenzen aan wat een kind aan prikkels op zintuiglijk gebied kan verwerken. Daarom zorgen wij ook voor rustige plekken binnen het KDV.
- Fysieke grenzen: stoeien, knuffelen, herrie maken, verkleden, gooien, emoties als blijheid, boosheid en verdriet uiten, dat is allemaal prima. Maar de vrijheid van het ene kind houdt op waar dit de vrijheid van een ander kind beperkt. Dit zijn grenzen die we niet uitsluitend met de inrichting van de ruimte kunnen bewerkstelligen.

We geven de kinderen grenzen aan die passen bij de fase van hun sociaal-emotionele ontwikkeling. Per situatie schat de pedagogisch medewerkers in of een kind begrijpt dat iets op een andere manier zou moeten gaan. De regel wordt zo rustig en duidelijk mogelijk uitgelegd. De pedagogisch medewerkers probeert na te gaan wat de beleving van het kind is bij de situatie en of het begrijpt wat er gebeurde.

Er zijn een aantal richtlijnen die we volgen bij het aangeven van grenzen;

- We zijn als pedagogisch medewerker eerlijk en echt. We spreken in de ik-vorm. Eigen irritaties en ervaringen leggen we niet bij het kind neer. Om duidelijkheid te geven komen onze taal en lichaamstaal overeen.
- We passen ons verbaal aan bij de ontwikkeling van het kind.
- Bij het stellen van grenzen worden nooit angst- of schuldgevoelens meegegeven aan het kind.
- Bij het stellen van grenzen laten we kinderen een uitweg zien, door ze een andere activiteit aan te bieden met hetzelfde doel.
- Soms halen we een kind weg uit een situatie die teveel prikkelt.

We zijn consequent, dat geeft rust en veiligheid. Kinderen kunnen zich veilig concentreren op hun spel omdat de grenzen die aan hen en aan de andere kinderen zijn gesteld, zijn gewaarborgd.

4.4.4. Het belang van feesten en rituelen

Samen iets vieren geeft het kind het gevoel erbij te horen en stimuleert de saamhorigheid en de betrokkenheid op elkaar. Het is ook een belangrijke ervaring binnen de sociaal emotionele ontwikkeling. Rituelen, waar de meeste feesten onder vallen, geven een gevoel van veiligheid en ritme.

- Verjaardagen van kinderen, pedagogisch medewerkers/stagiaires

Aan verjaardagen van kinderen wordt extra aandacht besteed. Er worden 's morgens slingers opgehangen die de gehele dag blijven hangen. Voor of met het kind wordt een feestmuts gemaakt. Er worden liedjes gezongen en alle kinderen mogen muziek maken met instrumentjes. De jarige mag een traktatie uitdelen. Ouders worden door de pedagogisch medewerkers uitgenodigd om bij het feest aanwezig te zijn.

De ouder is dan zelf in de gelegenheid om foto's te maken.

Pedagogisch medewerkers hebben in principe geen tijd om dit van de ouders over te nemen. In verband met de privacy mag er niet gefilmd worden op de groep.

Verjaardagen van pedagogisch medewerker en stagiaires worden ook op de groep gevierd. Dit verloopt op ongeveer dezelfde manier als bij de kinderen.

	
Hoofdstuk: 2 Pedagogisch beleid	Uitgiftedatum: 19-10-2011 Aantal blz. : 18/27 Proceseigenaar: Manager kinderopvang Nr:2 Pedagogisch beleid Nr:2.3b Ped. werkplan 0-4 jaar de Sprong

We streven er naar een aantal feesten samen met het hele kindcentrum de Sprong te vieren.

- Carnaval

In de weken voor Carnaval wordt de aankleding van de ruimte samen met de kinderen in feeststemming gebracht. Op vrijdag voor Carnaval en op maandag en dinsdag vieren we feest: kinderen mogen verkleed komen, er worden feestactiviteiten gedaan, er wordt gezongen en gedanst en iets lekkers gegeten.

- Sinterklaas

In de weken voorafgaand aan het Sinterklaasfeest wordt de groepsruimte in `Sinterklaasfeer` gebracht. In deze weken vinden er allerlei activiteiten plaats in het teken van Sinterklaas.

- Kerstmis

In de weken voor kerstmis wordt de ruimte sfeervol aangekleed: een (alternatieve) kerstboom wordt samen met de kinderen opgetuigd in de (gezamenlijke) groepsruimte. De groepsruimte wordt ook versierd. Alle andere activiteiten zoals, bijvoorbeeld, voorlezen en zingen staan in het teken van Kerst.

5. Veiligheid en gezondheid

Om de risico's zoveel mogelijk te voorkomen voeren we jaarlijks een risico-inventarisatie voor de veiligheid en een risico-inventarisatie voor de gezondheid van de kinderen uit. De uitkomst hiervan en het bijbehorende plan van aanpak worden met de lokale oudercommissie besproken.

5.1. Veiligheid

Er is er een calamiteitenplan met daarin opgenomen het ontruimingsplan. We oefenen dit ontruimingsplan jaarlijks met de kinderen.

Er zijn geschoolde bedrijfshulpverleners in het gebouw aanwezig.(zie aanwezigheidsbord)

Bij een ongeval nemen wij geen enkel risico en gaan meteen met uw kind naar de huisartsenpost of de EHBO van het dichtstbijzijnde ziekenhuis. U wordt dan direct op de hoogte gebracht. We registreren alle ongevallen en bijna ongevallen zodat we zo nodig ons beleid kunnen aanpassen.

Wij gaan er van uit dat uw kind alle gangbare inentingingen van het consultatiebureau krijgt. Ziet u hiervan af, dan loopt uw kind meer kans om besmet te worden. De verantwoordelijkheid hiervoor legt de Stichting uitdrukkelijk bij de ouders zelf.

Op het gebied van de veiligheid is de pedagogisch medewerker altijd alert.

5.2. Gezondheid

Een goede verzorging is belangrijk voor de lichamelijke en mentale gezondheid van een kind. Een kind voelt zich veilig en geborgen bij de pedagogisch medewerker die alle aandacht heeft voor hun welzijn.

Juist vanuit deze aandacht kun je echt contact maken met het kind en een vertrouwensband ontwikkelen. Aandacht voor het lichamelijke welzijn vraagt van de pedagogisch medewerker aandacht voor hygiëne, voeding, zindelijkheidstraining, slapen en hoe om te gaan met ziekte. Hieronder worden deze vijf items en ook de veiligheid beschreven.

5.2.1. Hygiëne

- De ruimte en het spelmateriaal wordt volgens schema schoongemaakt.
- Voor elke maaltijd en het fruit eten worden de handen gewassen. Na de maaltijd/fruit eten worden ook handen en gezicht gewassen.
- We leren kinderen wat betreft het w.c.- gedrag aan wat persoonlijke hygiëne is.
- Er worden meestal papieren handdoeken gebruikt.
- Pedagogisch medewerker is alert op vieze neuzen en maakt deze schoon.

	
Hoofdstuk: 2 Pedagogisch beleid	Uitgiftedatum: 19-10-2011 Aantal blz. : 19/27 Proceseigenaar: Manager kinderopvang Nr:2 Pedagogisch beleid Nr:2.3b Ped. werkplan 0-4 jaar de Sprong

- Kinderen worden regelmatig verschoond.
- Hygiëne bij het eten.
- Voor alle kinderen is er een luizencape.
- Ouders dragen bij betreding van de opvangruimte sloffen van stof. Opvangruimte blijft schoner.

• 5.2.2. Voeding

Het kind krijgt flesvoeding, fruit, brood en drinken van het kinderdagverblijf. Baby's krijgen tot 1 jaar de groentehap, deze groentehap nemen ouders zelf mee. Baby's krijgen volgens hun eigen schema fles- of borstvoeding. Binnen de Sprong bieden we de volgende flesvoeding aan:

- FRISO standaard 1 en 2
- NUTRILON standaard 1 en 2 + hypoallergeen 1 en 2

Voor het fruit eten hebben kinderen altijd de keus uit meerdere soorten. Afhankelijk van de leeftijd wordt fruit in partjes of gepureerd aangeboden. Na het fruit eten wordt er water of sap gedronken. Voor de broodmaaltijden hebben de kinderen keus uit verschillende soorten hartig broodbeleg en ook uit verschillende soorten zoet broodbeleg.

Afhankelijk van de leeftijd wordt het brood in kleinere stukjes aangeboden. Kinderen vanaf 1 jaar stimuleren wij zoveel mogelijk om zelfstandig uit de fles, of bij voorkeur (tuit-) beker, te drinken. Kinderen vanaf 1 jaar krijgen (tenzij er sprake is van medische indicatie) halfvolle melk aangeboden i.p.v. flesvoeding.

In principe krijgen alle kinderen op de groep hetzelfde voedsel aangeboden. We houden wel rekening met kinderen die bepaalde voedingsmiddelen niet mogen vanwege allergie, geloof, levenswijze of dieet. De ouders melden dit in de intakegesprekken en brengen indien noodzakelijk hun eigen producten mee naar het dagverblijf. We geven bijvoorbeeld geen koekje aan een kind omdat het geen fruit lust.

Zorg en aandacht bij het eten.

Om het eten met een grote groep kinderen, met verschillende eetgewoontes van huis uit, goed te laten verlopen, hanteren we een aantal afspraken die aan de kinderen duidelijk maken wat er verwacht wordt.

- We eten allemaal tegelijk aan tafel.
- Voordat we gaan eten zingen we altijd eerst een liedje.
- We gebruiken een bord om eten op te leggen en, indien mogelijk, (kinder-) bestek.
- We proberen op te eten wat op ons bord ligt.
- We zorgen dat er rust is tijdens het eten.

Medewerkers scheppen hiervoor de individuele voorwaarden; als kinderen daar aan toe zijn krijgen ze soms al een kindermesje bij hun bord om het smeren te oefenen, 'n grijpgrage eenjarige heeft niet andersmans bordje binnen handbereik etc.

Plezier en gezelligheid tijdens het eten.

- Kinderen worden gestimuleerd om bepaalde dingen of hoeveelheden te eten.
- Kinderen krijgen keuzemogelijkheden in wat ze eten.
- We zorgen dat we de tijd hebben bij het eten.
- Kinderen worden positief benaderd in hun eigen eetgedrag.
- Kinderen bepalen zelf en leren zelf inschatten wat ze op kunnen. Het kind leert op deze manier te luisteren naar zijn eigen lichaam.

	
Hoofdstuk: 2 Pedagogisch beleid	Uitgiftedatum: 19-10-2011 Aantal blz. : 20/27 Proceseigenaar: Manager kinderopvang Nr:2 Pedagogisch beleid Nr:2.3b Ped. werkplan 0-4 jaar de Sprong

Hygiëne en kwaliteit bij het eten.

- Kinderen en medewerkers wassen hun handen voor en na het eten.
- Wat op de grond is gevallen wordt niet meer opgegeten.
- Iedereen eet van zijn eigen bord, drinkt uit zijn eigen beker en likt niet van het mes.
- We geven kwalitatief goede voeding; bruin brood, vers fruit en beperkt suikers en vet.

Baby's voeden.

Ook bij het voeden van de baby's volgen we bij de bereiding de regels rondom veiligheid en hygiëne. We verwarmen de flesvoeding in de magnetron, gekolfde borstvoeding au-bain-marie of in de flessenwarmer. Voor we de voeding klaarmaken en voor het voeden zelf wassen we de handen. Bij het voeden van de baby hebben we zoveel mogelijk lichamelijk contact, oogcontact en volledige aandacht. Tijdens het voeden dient de omgeving zo rustig mogelijk te zijn.

Traktaties.

Op kindcentrum de Sprong kennen we diverse feestelijke gelegenheden waarbij getrakteerd wordt zoals de verjaardagen van de kinderen, de medewerkers, Sinterklaas, etc. Wie jarig is wil graag trakteren want dat maakt het extra feestelijk. Als kindcentrum willen we wel wat richtlijnen geven voor wat kinderen mee mogen nemen. Er zijn traktaties waar we als kindcentrum moeite mee hebben, bovendien kunnen de ouders van groepsleden er soms ook bezwaar tegen hebben. Als uitgangspunt willen we nemen dat een traktatie een bron van vreugde moet blijven en niet een bron van ergernis. We willen dat onze kinderen gezond feest leren vieren.

Richtlijnen Traktaties:

- Maak traktaties niet te groot. Voor jonge kinderen is een traktatie al snel een hele maaltijd.
- Wanneer de traktatie te groot/ te veel is kan het zijn dat wij een gedeelte mee naar huis geven.
- Kleine niet eetbare traktaties in de vorm van een speeltje kunnen ook een leuke traktatie zijn.
- Als kindcentrum geven we de voorkeur aan een gezonde, verantwoorde traktatie. Kijk voor meer informatie op www.gezondtrakteren.nl

5.2.3. Werkwijze bij zieke kinderen

Stichting de Witte Wielen heeft als stelregel dat als kinderen echt ziek zijn, zij het liefste thuis zijn in een vertrouwde omgeving. De beslissing of een ziek kind al dan niet in de groep kan blijven wordt genomen door de PM-er. Het belang van het zieke kind staat hierbij voorop maar er moet ook rekening worden gehouden met het belang van de andere kinderen en de PM-er zelf. Een kind dat zich ziek voelt en niet met het normale dagprogramma mee kan doen, kan beter niet op de groep blijven. De PM-er kan het zieke kind niet die aandacht geven die het nodig heeft. Daarom is het van belang dat er goede afspraken gemaakt worden met iedereen die hierbij betrokken is.

In twijfelgevallen zal de PM-er gericht het zieke kind observeren:

- Speelt en praat het kind zoals je gewend bent of is een kind passiever dan anders.
- Voelt het kind warm aan, heeft het koorts.
- Huilt het kind vaker of langer dan anders.
- Welke symptomen zijn afwijkend van het `gewone` gedrag van het kind.
- **Wat geeft het kind zelf aan.**

Wordt een kind ziek op de dagopvang dan wordt er door de PM-er als volgt gehandeld:

Er wordt altijd contact opgenomen met de ouders. Soms krijg je van de ouder informatie die het gedrag van het kind kan verklaren. Als de PM-er vindt dat het kind opgehaald moet worden dan wordt besproken waarom de PM-er dit

	
Hoofdstuk: 2 Pedagogisch beleid	Uitgiftedatum: 19-10-2011 Aantal blz. : 21/27 Proceseigenaar: Manager kinderopvang Nr:2 Pedagogisch beleid Nr:2.3b Ped. werkplan 0-4 jaar de Sprong

vindt. Er worden afspraken gemaakt over het tijdstip waarop het kind opgehaald wordt en wat wij tot die tijd met het zieke kind doen. De ouder moet er binnen een uur zijn om het kind op te halen. Het is hierom van groot belang dat wij over de juiste telefoonnummers van u of een contactpersoon beschikken.

Voor alle besmettelijke ziekten hanteren wij de richtlijnen van Rijksinstituut voor Volksgezondheid en Milieu (RIVM). Bij besmettelijke ziekten kan de bescherming van de gezondheid van de groepsgenoten een reden zijn om het kind niet toe te laten. Het om deze reden weren van zieke kinderen gebeurt echter alleen bij enkele zeer ernstige infectieziekten en altijd in overleg met de GGD. Wanneer uw kind een besmettelijke ziekte heeft wordt u verzocht dit aan de pedagogische medewerkers door te geven. Zij overleggen waar nodig met de GGD. De GGD adviseert maatregelen afhankelijk van de ziekte. Als de andere ouders geïnformeerd moeten worden, zorgt de GGD voor een standaard tekst voor een informatiebrief. De brief met voorlichting over de ziekte en adviezen over hygiënemaatregelen wordt verspreid door het kindercentrum op de memo borden en per mail. We denken dan aan kinkhoest, Hepatitis A, B, en C, Meningokokken (nekkramp), RS virus, en ernstige diarree (meer dan drie keer per dag).

De pedagogische medewerkers zijn altijd gerechtigd om u te vragen uw kind te komen halen als zij dit nodig achten, waarbij het belang van de andere kinderen zwaar meeweegt.

5.2.4. Zindelijkheid

Wanneer kinderen er aan toe zijn wordt **in onderling overleg met de ouders**, thuis en op het kindcentrum gestart met het zindelijk worden. Ouders en PM-ers vervullen hierin beiden een actieve rol. Een kind laten we spelenderwijs vertrouwd raken met het potje en de wc. Regelmatig gaan de jongere kinderen mee naar het toilet om zo van de oudere kinderen te leren. Voor de kinderen is het van belang om op regelmatige tijden een poging te ondernemen. Om het zindelijk worden te laten slagen is het belonen van het kind erg belangrijk. Dit doen we door extra aandacht en complimenten te geven.

5.2.5. Bijzondere zorg

Alle kinderen zijn welkom bij kindcentrum de Sprong, dus ook kinderen met een ontwikkelingsachterstand. Indien het echter al te grote consequenties heeft, in verband met specialistische begeleiding, de inrichting van de ruimte of de kwaliteit van de aandacht voor de andere kinderen, kunnen wij er in overleg toe besluiten een kind niet op te vangen.

Het kan ook voorkomen dat een kind zoveel aandacht nodig heeft dat dit door de pedagogisch medewerkers niet meer te combineren is met de reguliere zorg voor de overige kinderen. In zo'n geval wordt samen met de ouders gezocht naar een passende opvang voor het kind.

5.2.6. Medicijngebruik

Medicijnen en zelfzorgmiddelen worden verstrekt indien ouders vóóraf een overeenkomst hebben getekend. In principe is het bij ziekte van het kind de ouder die de huisarts inschakelt. Alleen als er acuut gevaar dreigt schakelt de PM-er direct een huisarts van het gezondheidscentrum De Groote Wielen in.

Wij geven de kinderen binnen het kindcentrum géén paracetamol of andere medicijnen die niet voorgeschreven zijn door een arts! We maken een uitzondering voor bijvoorbeeld een hoestdrankje.

Wanneer een kind een besmettelijke ziekte heeft, moet de PM-er geïnformeerd worden. Zij kunnen deze informatie indien noodzakelijk aan andere ouders melden en in bepaalde gevallen meldt de manager dit bij de GGD. Op het mededelingenbord voor de ouders vindt u deze informatie. De Witte Wielen handelt te allen tijde volgens de richtlijnen van de GGD.

	
Hoofdstuk: 2 Pedagogisch beleid	Uitgiftedatum: 19-10-2011 Aantal blz. : 22/27 Proceseigenaar: Manager kinderopvang Nr:2 Pedagogisch beleid Nr:2.3b Ped. werkplan 0-4 jaar de Sprong

5.2.7. Slapen en buikligging

Rust is voor kinderen van nul tot vier jaar belangrijk. Baby's slapen volgens hun eigen schema. Indien ouders hun kind graag op de buik willen laten slapen, dienen zij een verklaring te ondertekenen n.a.v. het protocol "veilig slapen" uit het kwaliteitshandboek. De kinderen slapen zoveel mogelijk in een vast bedje. Met de ouders wordt besproken hoe het slaapritueel er thuis uitziet om dit zoveel mogelijk na te bootsen: meteen gaan slapen, nog even knuffelen, een knuffel of een doekje of een muziekdoosje. De baby's slapen in een bedje met een slaapzak of een katoenen lakentje en een dekentje, kinderen vanaf 2 jaar slapen onder een dekbedje. Hierin en ook bij het verschonen van het beddengoed worden de richtlijnen van de GGD gevolgd.

Het kan wel eens voorkomen dat een kind in de box of in de wipstoel in slaap valt. De kinderen worden dan altijd toegedekt.

5.2.8. Signaleren van problemen

Soms ervaren pedagogisch medewerkers dat een kind een probleem heeft. Dit kan iets heel kleins zijn, bijvoorbeeld het niet meer willen slapen tussen de middag. Het kan ook te maken hebben met veranderingen thuis. Of het kan zijn dat er in de ontwikkeling van het kind een achterstand dreigt. Het is belangrijk dat pedagogisch medewerkers alert zijn op veranderingen in het gedrag van kinderen.

Opvallend gedrag kan intern gedeeld worden met de collega's binnen het kindcentrum die het kind of het gezin ook kennen. De intern begeleider van het kindcentrum heeft hierin ook een rol.

Het is een taak van pedagogisch medewerkers om hun bezorgdheid met ouders te delen. Het bespreekbaar maken kan al een geruststellend effect hebben op ouders. In samenwerking met ouders en eventueel andere instanties kunnen we meewerken aan een oplossing van het probleem.

De kinderopvang is beperkt in de mogelijkheid om speciale behandeling of ondersteuning te bieden aan individuele kinderen. Indien haalbaar gaan we wel in op verzoeken van andere instellingen voor medewerking bij de opsporing of oplossing van problemen, als ouders ook hiervoor toestemming geven.

Het kan zijn dat een kind niet op zijn plaats blijkt te zijn bij de kinderopvang. Als er een plan is ontwikkeld om het probleem aan te pakken, maar dit blijkt onvoldoende te werken, dan kan de manager kinderopvang besluiten om over te gaan tot beëindiging van de plaatsing. Hierbij wordt altijd het belang van het kind (en de andere kinderen in de groep) betrokken. De manager kinderopvang heeft ook met de ouders diverse malen het probleem besproken.

5.2.9. De GGD inspectie

De gemeente heeft de taak toe te zien op een juiste handhaving van de wet Kinderopvang. Daartoe geeft zij de GGD opdracht jaarlijks een inspectie uit te voeren op alle locaties voor kinderopvang en buitenschoolse opvang.

Een exemplaar van het inspectierapport gaat naar de oudercommissie en wordt met de leden van de commissie besproken. Alle ouders kunnen het inspectierapport van de GGD inzien op de locatie in het rek naast het kantoor van de leidinggevende. Het rapport staat ook op de website.

6. Dagritme

Hieronder wordt de algemene dagindeling beschreven van de babygroep, de peutergroep en het peuterarrangement.

6.1. Babygroepen

Kinderen tot rond een jaar hebben een eigen dagritme. Zij volgen hun eigen voeding- en slaapschema. In overleg met de ouders wordt gekeken waar de kinderen aan toe zijn.

Voor de overige kinderen wordt de dagindeling te vinden in de bijlage gehanteerd, hoewel de pedagogisch medewerker de vrijheid heeft om naar eigen inzicht hier flexibel mee om te gaan.

	
Hoofdstuk: 2 Pedagogisch beleid	Uitgiftedatum: 19-10-2011 Aantal blz. : 23/27 Proceseigenaar: Manager kinderopvang Nr:2 Pedagogisch beleid Nr:2.3b Ped. werkplan 0-4 jaar de Sprong

6.2. Peutergroepen

Op de peutergroepen volgen de kinderen gaande weg hetzelfde dagritme. Wanneer een peuter, bij voorkeur, nog 2 keer slaapt, worden hierover tussen de ouders en de pedagogisch medewerkers afspraken gemaakt. De Dagindeling van de Peutergroepen vindt u in de bijlage, hoewel de pedagogisch medewerker de vrijheid heeft om naar eigen inzicht hier flexibel mee om te gaan.

6.3 Peuterarrangementen

Bij het peuterarrangement staat het spelend leren centraal. De pedagogisch medewerkers streven er naar om elk dagdeel alle ontwikkelingsgebieden te stimuleren, zowel op groeps- als individueel niveau. Het activiteitenaanbod wordt afgewisseld een eet/ drink moment. De Dagindeling van het peuterarrangement vindt u in de bijlage.

7. Oudercontacten

7.1 Oriëntatiegesprek en Entreegesprek

Voordat het kind definitief geplaatst wordt, hebben de ouders al informatie ontvangen. Allereerst is er voor ouders de mogelijkheid een afspraak te maken voor een oriëntatiegesprek met de manager kinderopvang. Daarin geeft de manager informatie over de gang van zaken op de dagopvang. Het pedagogisch beleid wordt toegelicht, maar ook een aantal praktische zaken komt aan de orde. Dit gesprek vindt plaats op het kindcentrum van keuze. We plaatsen in principe een kind op de dagopvang van het kindcentrum waar het straks ook onderwijs gaat volgen. De ouders kunnen dan ook meteen een kijkje nemen in de groep(en), met de PM-er praten en de sfeer proeven. Vervolgens kunnen de ouders bij de afdeling plaatsing en planning hun wensen omtrent de plaatsing kenbaar maken.

Als de plaatsing van het kind definitief is, volgt het entreegesprek. Dit gesprek vindt een paar weken, voordat het kind definitief komt, plaats. Dit wordt gesprek wordt gevoerd met de PM-er van de groep waar het kind geplaatst is. Hierin worden regels en afspraken van de BSO nagelopen en kunnen ouders een uitgebreide beschrijving van hun kind geven.

Aan bod komen dan:

- dagindeling en werkwijze van de groep.
- slaap - en voedingsgewoontes van het kind.
- groepsafspraken en regels.
- bijzonderheden m.b.t. het gedrag van het kind, zijn speelgewoontes en eventuele medische bijzonderheden.
- invullen adres en telefoonnummers van ouders (thuis-, werk- en noodnummer)
- uitleg over het eigen mandje/bakje en het meenemen van een foto voor op de groepsmuur, reservekleding, een knuffel, een speen etc.
- richtlijnen van de G.G.D. met betrekking tot het "veilig slapen" van een baby.
- het inentingsschema, wordt dat wel of niet gevolgd door de ouders.

Ook krijgen ouders het portfolio te zien waarin de pedagogisch medewerkers het leerproces en de ontwikkeling van de kinderen beschrijven. Tevens kan het portfolio fungeren als communicatiemiddel tussen de ouder en de pedagogisch medewerker. Na dit gesprek mag het kind meteen ongeveer 1 uur wennen op de groep. Afhankelijk van de wens en de behoefte van de ouders kunnen er nog 2 wenaafspraak voor een ochtend of een middag gemaakt worden.

	
Hoofdstuk: 2 Pedagogisch beleid	Uitgiftedatum: 19-10-2011 Aantal blz. : 24/27 Proceseigenaar: Manager kinderopvang Nr:2 Pedagogisch beleid Nr:2.3b Ped. werkplan 0-4 jaar de Sprong

7.2. Wennen op de groep

De ervaring leert dat deze periode van cruciaal belang is voor een goede relatie tussen ouders en de pedagogische medewerkers. We werken daarom met vaste pedagogisch medewerkers per groep, die ook zoveel mogelijk op vaste dagen werken. Het aantal pedagogisch medewerkers op een groep is afhankelijk van het aantal kinderen.

Wat nog meer van belang is bij de gewenning.

- Er is individuele aandacht voor elk kind.
- We bieden een vast dagritme aan waarbij een aantal zaken altijd in dezelfde volgorde terugkomen, zoals de flesvoeding, het verschonen, slapen en de broodmaaltijd.
- Baby's worden zoveel mogelijk op één dag door een vaste pedagogisch medewerker verzorgd.
- We besteden veel aandacht aan het creëren van gezamenlijke, sfeervolle momenten.

Zowel bij het meedraaien als bij de gehele gewenningsfase van het kind, zijn (afhankelijk van de ontwikkelingsfase waarin het kind zich bevindt) de volgende punten van belang:

- Kind introduceren bij de andere kinderen (m.n. bij leeftijdgenoten). Het kind wordt ook gestimuleerd om met andere kinderen te spelen. Het is van belang dat het kind goed opgenomen wordt in de groep en een fijne relatie krijgt met zijn groepsgenootjes.
- Leiding en ruimte vertrouwd laten worden bij het kind, het kind laten zien waar alles staat.
- Kind vertrouwd laten raken met de pedagogisch medewerker op zo'n manier, dat het de pedagogisch medewerker weet te vinden indien het kind hen nodig heeft.
- Het kind begeleiden in het besef krijgen dat de ouder altijd weer terug komt.
- Bij het brengen en halen worden de ouders goed geïnformeerd over hoe het met hun kind gegaan is die dag. Ouders moeten erop kunnen vertrouwen dat als het echt niet goed gaat met hun kind, wij hen daarover informeren.
- Ook ouders krijgen de tijd om vertrouwd te raken met de nieuwe situatie en de pedagogisch medewerker
- Ouders mogen tussendoor bellen om te horen hoe het gaat met hun kind.
- Wanneer het kind in een andere groep wordt geplaatst mag het ook daar van te voren een paar keer wennen.
- De pedagogisch medewerker houdt het kind de eerste periode goed in de gaten om te kijken of het gewenningsproces goed verloopt en het kind zich veilig en vertrouwd voelt in de groep.

Na een maand of twee/drie (afhankelijk van hoe vaak kinderen komen) wordt met de ouders een evaluatiegesprek gepland om deze wen fase te bespreken en om eventuele vervolgspraken te maken.

7.3. Halen en brengen

Als het kind gebracht wordt is er altijd gelegenheid voor de ouder om even mee te spelen, zo ook bij het ophalen. Bij beide contacten is er een duidelijk afscheidsritueel.

Bij het ophalen wordt besproken hoe de dag van het kind verlopen is en of er bijzonderheden zijn. Een ouder kan de pedagogisch medewerker ook als vraagbaak zien en regelmatig navragen of een bepaalde situatie rondom het kind ook op de groep voorkomt en of dit opvallend is of niet. Belangrijk is dat er een open uitwisseling ontstaat tussen ouders en pedagogisch medewerker. Ouders zijn tot en met de laatste minuut welkom op de opvang 0-4 en worden altijd vriendelijk te woord gestaan.

7.4. Schriftelijk contact

Op kindcentrum de Sprong werken we op de groepen met kindportfolio's.

	
Hoofdstuk: 2 Pedagogisch beleid	Uitgiftedatum: 19-10-2011 Aantal blz. : 25/27 Proceseigenaar: Manager kinderopvang Nr:2 Pedagogisch beleid Nr:2.3b Ped. werkplan 0-4 jaar de Sprong

Het portfolio is een map waarin het leer en- ontwikkelingsproces van ieder kind wordt beschreven en bijgehouden door de pedagogisch medewerkers, ahv een aantal werkstukken, beschrijvingen, fotomateriaal, enz... In het portfolio gaan we uit van de mogelijkheden en talenten van ieder kind. Door de manier waarop een kind leert en zich ontwikkeld zichtbaar te maken, kan de pedagogisch medewerkers, samen met de ouder, inspelen op de ontwikkelingsbehoefte van de kinderen en verdere ontwikkeling stimuleren. Bij het verlaten van de groep wordt het portfolio, als herinnering aan de afgelopen periode, gebundeld en meegegeven aan de kinderen.

Voor kinderen tot 12 maanden wordt wekelijks in het portfolio geschreven. Naast de mondelinge overdracht aan het einde van de dag, wordt er op de babygroepen een schriftelijke overdracht meegegeven aan de ouder waarin de pedagogisch medewerkers de slaaptijden, het eetgedrag en andere bijzonderheden van die dag hebben genoteerd. Voor kinderen vanaf 1 jaar houden de pedagogisch medewerkers maandelijks het portfolio bij. Zo kan er een prima informatieoverdracht plaatsvinden tussen ouders en pedagogisch medewerker.

Geregeld zullen er brieven aan ouders meegegeven worden over bijvoorbeeld de Sinterklaasviering of over aanwezigheid in de vakantieweken.

7.5 Telefonisch contact

Telefonisch contact is natuurlijk altijd mogelijk en met name in de wenfase is het van belang, als ouders benieuwd zijn hoe een dag verlopen is. Na een moeilijk afscheid kunnen ouders altijd even telefonisch contact opnemen met de betreffende groep om te informeren hoe het met hun kind is. In een later stadium kunnen ouders en pedagogisch medewerker ook wel eens telefonisch contact hebben. Dit heeft dan meestal met een bepaalde zorg van ouders te maken: gedrag van hun kind in het algemeen of een specifieke situatie op de groep waar ouders meer informatie over willen zonder dat hun eigen kinderen of andere kinderen dit kunnen horen.

Als een kind niet gekomen is die dag en het stond wel op de lijst dan bellen de pedagogisch medewerkers uiterlijk om 10.00 uur en voor de kinderen die alleen in de middag komen uiterlijk om 14.00 uur altijd even naar de ouders.

7.6 Oudercommissie

Ouders hebben een belangrijke plaats in onze organisatie en dat krijgt structureel vorm in de oudercommissie. Per locatie is er een oudercommissie, waarvan 1 afgevaardigde plaats neemt in de centrale oudercommissie van de Witte Wielen.

De oudercommissie komt minimaal 4 x per jaar bij elkaar. Zij behartigt en vertegenwoordigt de belangen van de kinderen en hun ouders zo goed mogelijk. Tevens adviseren zij ten aanzien van kwaliteitsbeleid, pedagogisch beleid, risico-inventarisatie, openingstijden samenwerking tussen de basisscholen en het kinderdagverblijf, klachtenregelingen, prijswijzigingen, etc.

Iedere ouder kan met vragen, klachten of ideeën terecht bij de oudercommissie.

Hiervoor hangt in elke locatie een overzicht met foto's en telefoonnummers waar de leden te bereiken zijn. Ouders die graag deelnemen aan de oudercommissie zijn van harte welkom. Zij kunnen zich aanmelden bij de secretaris van de lokale oudercommissie.

7.7 Ouderavonden

Elk jaar wordt door de oudercommissie een algemene ouderavond georganiseerd. Hiervoor worden alle ouders uitgenodigd. Daarnaast is er ook nog een keer per jaar een informele ouderavond per groep of per unit.

7.8 Oudergesprekken

Als een kind twee/drie maanden op de groep is, vindt er een evaluatiegesprek plaats tussen ouders en pedagogisch medewerker.

	
Hoofdstuk: 2 Pedagogisch beleid	Uitgiftedatum: 19-10-2011 Aantal blz. : 26/27 Proceseigenaar: Manager kinderopvang Nr:2 Pedagogisch beleid Nr:2.3b Ped. werkplan 0-4 jaar de Sprong

Dit gesprek is bedoeld om samen de wenfase te bespreken en te kijken of alles goed verlopen is en het kind zich fijn voelt binnen de groep. Verder wordt ook gevraagd naar wensen en verwachtingen van ouders voor de toekomst. Dit gesprek wordt aan de hand van een vragenlijst gevoerd, met natuurlijk ruimte voor alles wat de ouder wil inbrengen en ruimte voor de pedagogisch medewerker voor een beschrijving over het kind. Wanneer een kind 1 jaar wordt u uitgenodigd voor een voortgangsgesprek. Ook dit gesprek wordt gevoerd aan de hand van een formulier. Wij hechten veel waarde aan deze gesprekken. Het zijn voor ons momenten waarop wat uitgebreider de tijd genomen kan worden om informatie uit te wisselen over zowel de ontwikkeling van uw kind thuis als op het kinderdagverblijf. Wanneer een kind doorstroomt naar de peutergroep wordt een gesprek gepland waarin ouders en pedagogisch medewerkers aan kunnen geven hoe het tot dan toe gaat met uw kind en wat zij belangrijk vinden voor een goede overgang naar de peutergroep. Wanneer een kind 3 jaar is wordt op de peutergroep een voortgangsgesprek ingepland en wanneer uw kind 4 jaar wordt en naar de basisschool gaat of als het eerder vertrekt vindt er een exitgesprek plaats. Op verzoek van de ouder(s), pedagogisch medewerkers of leidinggevende kunnen er tussendoor oudergesprekken plaatsvinden.

7.9 Nieuwsbrief / informatieborden

Ongeveer 1 x per twee maanden ontvangen de ouders per mail de nieuwsbrief van KC de Sprong. Daarin staat beschreven welke ontwikkelingen er binnen de locatie hebben plaatsgevonden, aangevuld met nieuws uit de groepen en vanuit de organisatie. Ook staat er informatie in vanuit de oudercommissie. Wij vragen ouders hun emailadres up-to-date te houden en veranderingen door te geven via administratie@dewittewielen.nl.

Bij de afdeling hangt een info bord, waarop ouders de informatie van de afdeling kunnen vinden.

7.10 Interne Klachtenprocedure

Binnen De Witte Wielen nemen we klachten van ouders serieus, we zien klachten als verbeterpunten. Wij hebben een interne klachtenprocedure waarin staat welke stappen u kunt zetten in geval van een klacht. Wij zijn ook aangesloten bij de landelijke klachtencommissie kinderopvang (SKK). Hier kunt u ook een klacht neerleggen zonder dat de interne procedure eerst moet worden doorlopen

SKK
 Postbus 398
 3740 AJ Baarn
www.klachtkinderopvang.nl

De Stichting De Witte Wielen hanteert als algemene regel dat de klacht liefst zo laag mogelijk in de organisatie neergelegd wordt. Hiervoor wordt gebruik gemaakt van een standaard klachtenformulier. Vraag hier gerust om aan een van de pedagogische medewerkers, wij zien een klacht ook als een verbeterpunt.

- Alle klachten komen bij de leidinggevende van het kinderdagverblijf die toeziet op een juiste afhandeling. De klager krijgt binnen twee weken een schriftelijke reactie van de leidinggevende.
- Er vindt een terugkoppeling plaats op het werkoverleg door diegene die verantwoordelijk is voor de afhandeling van de klacht (leidinggevende of directie). Hier worden de oorzaak van de klacht en de corrigerende en eventueel preventieve maatregelen besproken.
- De klachtenformulieren worden bewaard op het kantoor van de leidinggevende en gearchiveerd op het centraal kantoor.
- In het managementteam worden de klachten en de eventuele preventieve maatregelen besproken en vastgesteld als zijnde beleid.

8. Bijlagen

In de bijlagen staan de dagindelingen.

De Witte Wielen
Unieke kinderopvang



Hoofdstuk: 2 Pedagogisch beleid

Uitgiftedatum: 19-10-2011

Aantal blz. : 27/27

Proceseigenaar: Manager kinderopvang

Nr:2 Pedagogisch beleid

Nr:2.3b Ped. werkplan 0-4 jaar de Sprong